

Бурштинський енергетичний коледж  
Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу

Циклова методична комісія

економічних дисциплін

"ЗАТВЕРДЖУЮ"  
заступник директора  
з навчальної роботи  
\_\_\_\_\_ О.В. Подолякіна  
" 31 " серпня 2016 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Планування та організація діяльності підприємства

(шифр і назва навчальної дисципліни)

напрямок підготовки \_\_\_\_\_

(шифр і назва напрямку підготовки)

спеціальність \_\_\_\_\_

**5.03050401 «Економіка підприємства»**

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація \_\_\_\_\_

(назва спеціалізації)

відділення \_\_\_\_\_

**економічне**

(назва відділення)

Бурштин  
2016 рік

Робоча програма Планування та організація діяльності підприємства  
(назва навчальної дисципліни)

---

Для студентів Групи 3 екп – 9 - 14  
(назва групи)

за спеціальністю 5.03050401 «Економіка підприємства»

---

Розробник: Викладач Остафійчук Галина Петрівна  
(П.І.П., посада)

---

" 30 " серпня 2016 року \_\_\_\_\_  
( підпис)

Робоча програма затверджена на засіданні ЦМК економічних дисциплін

---

Протокол від " 30 " серпня 2016 року № 1

Голова циклової методичної комісії економічних дисциплін

---

\_\_\_\_\_ ( підпис) ( М.М.Шувар )  
(прізвище та ініціали)

Схвалено Науко-методичною радою Бурштинського енергетичного коледжу ІФНТУНГ.

Протокол від " \_\_\_\_\_ " серпня 2016 року № 1

## 1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників  |      | Галузь знань, напрям підготовки (спеціальність)                                       | Характеристика навчальної дисципліни |                       |
|--|------|---|--------------------------------------|-----------------------|
|  |      |   | денна форма навчання                 | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів-  |      | Галузь знань<br>_____ (шифр і назва)  | Нормативна (за вибором)              |                       |
| Національних   | ECTS | Напрямок підготовки (спеціальність)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ (шифр, назва) |                                      |                       |
| Години відповідно до навчального плану                         |      |   |                                      |                       |
| Денна форма навчання: аудиторних – самостійної роботи студента |      | <b>Семестр</b>  |                                      |                       |
|  |      | -й  | -й                                   |                       |
| Заочна форма навчання: аудиторних-самостійної роботи студента  |      | <b>Лекції</b>   |                                      |                       |
|  |      | год.  | год.                                 |                       |
|  |      | <b>Практичні, семінарські</b>   |                                      |                       |
|  |      | год.  | год.                                 |                       |
|  |      | <b>Лабораторні</b>  |                                      |                       |
|  |      | год.  | год.                                 |                       |
|  |      | <b>Самостійна робота</b>  |                                      |                       |
|  |      | год.  | год.                                 |                       |
|  |      | <b>Індивідуальні завдання:</b><br>год.  |                                      |                       |
| Вид контролю:  |      |   |                                      |                       |
|  |      |   |                                      |                       |

### Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

- для денної форми навчання –
- для заочної форми навчання -

## РОЗПОДІЛ ГОДИН ЗА СЕМЕСТРАМИ

| Курс навчання   | 1 |   | 2 |   | 3 |   | 4   |                | Всього годин з дисципліни |
|---|---|---|---|---|---|---|-----|----------------|---------------------------|
|   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7   | 8              |                           |
| Повний обсяг часу на дисципліну /год./  |   |   |   |   |   |   | 137 | 79             | <b>216</b>                |
| В тому числі аудиторних занять :  |   |   |   |   |   |   | 72  | 39             | <b>111</b>                |
| <i>З них: - лекції</i>  |   |   |   |   |   |   | 54  | 27             | <b>81</b>                 |
| <i>- практичні</i>  |   |   |   |   |   |   | 8   | 4              | <b>12</b>                 |
| <i>- семінарські</i>  |   |   |   |   |   |   | 10  | 8              | <b>18</b>                 |
| <i>- лабораторні</i>  |   |   |   |   |   |   |     |                |                           |
| Термін часу на самостійну роботу студента   |   |   |   |   |   |   | 65  | 40             | <b>105</b>                |
| Вид індивідуальних завдань:<br>курсовий проект<br>курсова робота<br>розрахункова<br>робота<br>графічна робота<br>Консультації |   |   |   |   |   |   |     | 8*2            | <b>16</b>                 |
| Підсумкові форми контролю   |   |   |   |   |   |   |     | Екзамен<br>3+2 | <b>5</b>                  |

### *Доповнення та зміни:*

- знято за святкові дні бгодин, в зв'язку з цим зменшено :
- тему 6 – на 1 годину
- тему 12 – на 2 години
- тему 15 – на 3 години

## Тематичний план з дисципліни “Планування та організація діяльності підприємства”

| Назва теми  | Всього годин | В тому числі |        |           |             | Само-стійні |
|---|--------------|--------------|--------|-----------|-------------|-------------|
|   |              | аудиторні    |        |           | Семінарські |             |
|   |              | Разом        | Лекції | Практичні |             |             |
| 1   | 2            | 3            | 4      | 5         | 6           | 7           |
| <b>Вступ.</b>   |              |              |        |           |             |             |
| <b>Тема 1.</b> Сутність і організаційно-методологічні основи планування діяльності підприємства | 8            | 8            | 8      |           |             |             |
| <b>Тема 2.</b> Планування збуту продукції   | 6            | 6            | 4      |           | 2           |             |
| <b>Тема 3.</b> Виробнича програма підприємства  | 16           | 6            | 6      |           |             | 10          |
| <b>Тема 4.</b> Оперативно-календарне планування та регулювання виробництва                      | 18           | 8            | 8      | 4         |             | 10          |
| <b>Тема 5.</b> Обґрунтування виробничої програми виробничою потужністю                          | 18           | 8            | 4      | 2         | 2           | 10          |
| <b>Тема 6.</b> Планування матеріально-технічного забезпечення діяльності підприємства           | 18           | 8            | 6      |           |             | 10          |
| <b>Тема 7.</b> Планування персоналу і оплати праці  | 20           | 10           | 6      | 2         | 2           | 10          |
| <b>Тема 8.</b> Планування витрат  | 16           | 6            | 4      | 2         |             | 10          |
| <b>Тема 9.</b> Планування фінансів  | 4            | 4            | 2      |           | 2           |             |
| <b>Тема 10.</b> Організаційні основи виробництва  | 14           | 4            | 4      |           |             | 10          |
| <b>Тема 11.</b> Виробничий процес і організаційні типи виробництва                              | 4            | 4            | 2      |           | 2           |             |
| <b>Тема 12.</b> Організація виробничого процесу у часі та просторі                              | 16           | 6            | 4      |           | 2           | 10          |
| <b>Тема 13.</b> Методи організації виробництва  | 4            | 4            | 4      |           |             |             |
| <b>Тема 14.</b> Організація потокового автоматизованого   | 4            | 4            | 4      |           |             |             |

|   |     |     |    |    |    |     |
|---|-----|-----|----|----|----|-----|
| виробництва   |     |     |    |    |    |     |
| <b>Тема 15.</b> Організація трудових процесів і робочих місць                         | 13  | 8   | 4  | 2  | 2  | 5   |
| <b>Тема 16.</b> Організація обслуговування виробничого процесу                        | 4   | 4   | 4  |    |    |     |
| <b>Тема 17.</b> Організаційно-виробниче забезпечення конкурентоспроможності продукції | 16  | 6   | 4  |    | 2  | 10  |
| <b>Тема 18.</b> Комплексна підготовка виробництва нової продукції                     | 17  | 7   | 3  |    | 2  | 10  |
| <b>Всього:</b>  | 216 | 111 | 81 | 12 | 18 | 105 |

На предмет виділяється 216 години (4 кредити),  
в т. ч.

1. Аудиторні – 111 год.

з них:

1.1. Лекційні заняття – 81 год.

1.2. Практичні заняття - 12 год.

1.3. Семінарські заняття – 18 год.

2. Самостійне опрацювання – 105 години.

| Назва тем, зміст занять  | Вид занять | Обсяг занять | Форма контролю | Основні вимоги до знань і умінь з даної теми програми  | Література         |
|--|------------|--------------|----------------|--|--------------------|
| 1  | 2          | 3            | 4              | 5  | 6                  |
| <b>Вступ.</b>  |            |              |                |  |                    |
| <b>Тема 1.</b> Сутність і організаційно-методологічні основи планування діяльності підприємства.   |            |              |                |  |                    |
| <p>Суть планування. Сучасний методологічний підхід до планування як діяльності в ринкових умовах.</p> <p>Принципи планування, їх реалізація</p> <p>Методи розробки планів і сфери їх застосування.</p> <p>Види планів, їх взаємодія.</p> <p>Типи прогнозування, їх характеристика. Нормативне і пошукове прогнозування.</p> <p>Суть і основні етапи стратегічного планування на підприємстві.</p> <p>Тактичне планування. Структура тактичного плану і система показників.</p> <p>Оперативно-виробниче планування.</p> <p>Бізнес – планування.</p> | Лекція     | 4            | Поточна        | <p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сучасний методологічний підхід до планування;</li> <li>- сринципи планування;</li> <li>- види планів;</li> <li>- типи прогнозування.</li> </ul> <p><b>Вміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- охарактеризувати принципи планування;</li> <li>- розрізнити види планів;</li> <li>- зробити прогнози для реального підприємства;</li> <li>- вибрати оптимальний метод для планування;</li> <li>- скласти бізнес-план для конкретної підприємницької ідеї.</li> </ul> | Л.1 р.1            |
| <b>Тема 2.</b> Планування збуту продукції  |            |              |                |  |                    |
| <p>План маркетингу, його зміст і порядок розробки.</p> <p>Оцінка конкурентноздатності продукції.</p> <p><b>Семінарське заняття № 1.</b></p> <p><b>Тема 1, 2.</b> Сутність і організаційно-методологічні основи планування діяльності підприємства.</p> <p>Планування збуту продукції</p>   | Лекція     | 4            | Поточна        | <p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зміст розділів плану маркетингу;</li> <li>- порядок його розробки;</li> <li>- підрозділи, які займаються збутом продукції.</li> </ul> <p><b>Вміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скласти план маркетингу;</li> <li>- проаналізувати план збуту продукції;</li> <li>- запланувати витрати на рекламу.</li> </ul>   | Л.2 т.1<br>Л.3 т.1 |
| Семінар  | 2          | Підсумкова   |                |  |                    |

|  |        |               |         |   |   |
|--|--------|---------------|---------|---|---|
| <b>Тема 3. Виробнича програма підприємства.</b>  |        |               |         |   |   |
| Особливості розробки виробничої програми. Методика розрахунку товарної, валової та продукції, що реалізується. Визначення оптимального розміру незавершеного будівництва.  | Лекція | 6             | Поточна | <b>Знати:</b><br>- зміст і завдання плану виробництва і реалізації продукції;<br>- показники плану;<br>- зміст розділів плану.<br><b>Вміти:</b><br>- скласти виробничу програму підприємства;<br>- розрахувати показники виробничої програми;<br>- проаналізувати її виконання. | Л.2 т..22                               |
| <b>Тема 4. Оперативно-календарне планування.</b>   |        |               |         |   |   |
| Зміст, завдання і види оперативно-виробничого планування. Види систем оперативно-виробничого планування. Міжцехове і внутріцехове оперативно-виробниче планування. Суть, значення рівномірної (ритмічної) роботи підприємства і методика її вимірювання. Сіткові методи планування і управління.<br><b>Практичне заняття № 1.</b> Складання, розрахунок і оптимізація сіткового графіка. | Лекція | 8             | Поточна | <b>Знати:</b><br>- суть, завдання і зміст оперативно-календарного планування;<br>- види системи ОКП;<br>- показники ОКП.<br><b>Вміти:</b><br>- складати оперативно-виробничі плани на підприємствах різного типу виробництва;<br>- будувати і розраховувати сіткові графіки.    | Л.2 р.4 т.4<br>Л.3 т..11<br>Л.4 т..1-10 |
| <b>Тема 5. Обґрунтування виробничої програми виробничою потужністю.</b>  |        |               |         |   |   |
| Поняття, види та методи обчислення виробничої потужності. Фактори, що визначають величину потужності. Показники використання виробничої потужності.<br><b>Практичне заняття № 2.</b> Розрахунок і побудова режимної карти економічного розподілу електричного навантаження між   | Лекція | 4             | Поточна | <b>Зміст:</b><br>- види потужності, їх характеристика;<br>- фактори, що впливають на потужність;<br>- показники використання виробничої потужності.<br><b>Вміти:</b><br>- обчислювати виробничу потужність;<br>- розраховувати і побудувати режимну карту                       | Л.2 т..3<br>Л.3 р..2                    |
| Практична  | 4      | Оформл Звітів |         |   |   |



|  |   |                     |   |   |                      |
|--|---|---------------------|---|---|----------------------|
| суміжно працюючими агрегатами.<br><br><b>Семінарське заняття № 2.</b><br><b>Тема 3, 4, 5.</b> Виробнича програма підприємства. Оперативно-календарне планування. Обґрунтування виробничої програми виробничою потужністю.  | Се-мі-нар                                 | 2                   | Підсу-мкова   | розподілу навантажен-ня;<br>- користуватися режимною картою.  |                      |
| <b>Тема 6.</b> Планування матеріально-технічного забезпечення діяльності підприємства.   |   |                     |   |   |                      |
| Зміст та завдання планування матеріально-технічного забезпечення.<br>Визначення потреби підприємства в матеріальних і паливно-енергетичних ресурсах.<br>Розрахунок потреби в матеріальних ресурсах на приріст запасів.<br>Структура і зміст матеріальних балансів, визначення джерел постачання.<br>.                          | Лек-ція                                   | 6                   | Пото-чна<br><br>Офор-мл<br>Зві-Тів                    | <b>Знати:</b><br>- зміст і завдання плану матеріально-технічного забезпечення;<br>- зміст і структура матеріальних балансів;<br>- показники плану.<br><b>Вміти:</b><br>- скласти план матеріально-технічного забезпечення підприємства;<br>- визначити потребу підприємства в матеріальних ресурсах;<br>- скласти матеріальні баланси;<br>- Визначити джерела постачання. | Л.2 т..5<br>Л.3 т..4 |
| <b>Тема 7.</b> Планування персоналу й оплати праці.  |   |                     |   |   |                      |
| Зміст планів по праці та заробітній платі. Показники плану. Планування різних форм оплати праці.<br><b>Практичне заняття № 3.</b><br>Планування заробітної плати в бригаді із врахуванням КТУ.<br><b>Семінарське заняття № 3.</b><br><b>Тема 6, 7.</b> Планування матеріально-технічного забезпечення діяльності підприємства. | Лек-ція<br><br>Практична<br><br>Се-мі-нар | 6<br><br>2<br><br>2 | Пото-чна<br><br>Офор-мл<br>Зві-Тів<br><br>Підсу-мкова | <b>Знати:</b><br>- показники плану з персоналу та оплати праці;<br>- принципи формування структури персоналу;<br>- як здійснювати планування чисельності персоналу за категоріями.<br><b>Вміти:</b><br>- планувати фонд оплати праці;<br>- складати план соціального розвитку.  | Л.2 т..5<br>Л.3 т..4 |

|  |   |  |   |  |                         |
|--|---|--|---|--|-------------------------|
| Планування персоналу й оплати праці.   |   |  |   |  |                         |
| <b>Тема 8.</b> Планування витрат.  |   |  |   |  |                         |
| Зміст, призначення та порядок розробки плану собівартості продукції. Калькулювання собівартості продукції. Складання кошторису витрат на виробництво. Планування зниження собівартості. Методика ціноутворення. Особливості планування цін.<br><b>Практичне заняття № 4.</b><br>Планування собівартості продукції за економічними елементами витрат. | Лекція<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>Практична | 4<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>2 | Поточна<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>Оформлен. звітів | <b>Знати:</b><br>- номенклатуру і склад економічних елементів;<br>- номенклатуру і склад статей витрат;<br>- шляхи зменшення витрат на виробництво.<br><b>Вміти:</b><br>- скласти калькуляцію;<br>- скласти кошторис витрат;<br>- запланувати показники зниження собівартості продукції. | Л.2 т.11<br>Л.3 т.8     |
| <b>Тема 9.</b> Планування фінансів.  |   |  |   |  |                         |
| Зміст та порядок розробки фінансового плану. Визначення потреби в оборотних коштах. Планування прибутковості. Методика розрахунку прибутку. Методи управління формуванням прибутку. Показники прибутковості.<br><b>Семінарське заняття № 4.</b><br><b>Тема 8, 9.</b> Планування витрат. Планування фінансів.   | Лекція<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>Семінар   | 2<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>2 | Поточна<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>Підсумкова       | <b>Знати:</b><br>- методологічні основи фінансової політики;<br>- зміст фінансового плану на підприємстві.<br><b>Вміти:</b><br>- планувати фінансові результати;<br>- розробити баланс доходів і видатків;<br>- здійснювати аналіз фінансових показників.                                | Л. 12 т.9<br>Л. 3 т. 7  |
| <b>Тема 10.</b> Організаційні основи виробництва.  |   |  |   |  |                         |
| Виробнича структура підприємства. Склад виробничих підрозділів. Організаційна структура управління, її види. Загальна структура підприємства, види керівництва.  | Лекція  | 4  | Поточна   | <b>Знати:</b><br>- з яких підрозділів складається виробнича структура;<br>- підрозділи управлінської структури;<br>- види керівництва;<br><b>Вміти:</b><br>- будувати виробничу, організаційну та загальну структури підприємства;<br>- розраховувати склад і структуру підрозділів.     | Л. 2 т. 16<br>Л. 3 т.11 |

|   |        |   |         |   |                         |
|---|--------|---|---------|---|-------------------------|
| <b>Тема 11.</b> Виробничий процес і організаційні типи виробництва.   |        |   |         |   |                         |
| <p>Поняття : виробництво, виробничий процес, операція, виробничий цикл.</p> <p>Принципи організації виробничого процесу.</p> <p>Суть організаційних типів виробництва : одиничне, серійне та масове виробництво. Їх особливості.</p> <p><b>Семінарське заняття № 5.</b></p> <p><b>Тема 10, 11.</b> Організаційні основи виробництва.</p> <p>Виробничий процес і організаційні типи виробництва.</p> | Лекція | 2 | Поточна | <p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- що означають поняття: виробництво, виробничий процес, операція, виробничий цикл;</li> <li>- принципи організації виробничого процесу;</li> <li>- позитивні та негативні сторони трьох організаційних типів виробництва.</li> </ul> <p><b>Вміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розраховувати економічний ефект організаційних типів виробництва.</li> </ul> | Л. 2 т. 9<br>Л. 13 т. 7 |
| <b>Тема 12.</b> Організація виробничого процесу у часі і просторі .   |        |   |         |   |                         |
| <p>Суть і принципи організації виробничих процесів у просторі.</p> <p>Суть і принципи організації виробничих процесів у часі.</p> <p>Оцінка пропорційності і ритмічності роботи.</p> <p>Шляхи покращення організації виробничого процесу.</p> <p><b>Семінарське заняття № 6.</b></p> <p><b>Тема 12.</b> Організація виробничого процесу у часі і просторі .</p>                                     | Лекція | 8 | Поточна | <p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- суть і принципи організації виробничих процесів у просторі;</li> <li>- суть і принципи організації виробничих процесів у часі.</li> </ul> <p><b>Вміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розраховувати прямоточність виробництва;</li> <li>- оцінювати пропорційність;</li> <li>- оцінювати ритмічність роботи.</li> </ul>                                     | Л. 2 т.18               |
| <b>Тема 13.</b> Методи організації виробництва.   |        |   |         |   |                         |
| <p>Поняття методів організації виробництва. Чинники, що впливають на вибір методів організації виробництва. Непотокове виробництво, його характеристика.</p> <p>Потокове виробництво: ознаки, ефективність, переваги.</p>   | Лекція | 4 | Поточна | <p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поняття методів організації виробничих процесів;</li> <li>- характеристика непотокового виробництва;</li> <li>- ознаки, переваги потокового виробництва.</li> </ul> <p><b>Вміти:</b></p>  | Л. 2 т. 7<br>Л. 3 т.75  |

|   |   |                     |   |  |                        |
|---|---|---------------------|---|--|------------------------|
|   |   |                     |   | - побудувати потокову лінію.   |                        |
| <b>Тема 14.</b> Організація потокового та автоматизованого виробництва.   |   |                     |   |  |                        |
| Потокові лінії. Класифікація основних форм потокового виробництва. Організація потокового виробництва на промисловому підприємстві. Організація автоматизованого виробництва. Принципи його організації.  | Лек-ція                                 | 4                   | Поточна   | <i>Знати:</i><br>- відмінність потокового та автоматизованого виробництв;<br>- потокові лінії;<br>- принципи організації потокового виробництва;<br>- суть і принципи організації автоматизованого виробництва.<br><i>Вміти:</i><br>- будувати потокові лінії.                           | Л. 2 т.14<br>Л. 3 т. 9 |
| <b>Тема 15.</b> Організація трудових процесів і робочих місць.  |   |                     |   |  |                        |
| Організація трудових процесів. Організація робочих місць. Вимоги до організації робочих місць. Організаційні типи праці. Організація і обслуговування робочих місць.<br><i>Практичне заняття № 5.</i><br>Планування кількості робочих місць.<br><i>Семінарське заняття № 7.</i><br><b>Тема 13, 14, 15.</b> Методи організації виробництва. Організація потокового та автоматизованого виробництва. Організація трудових процесів і робочих місць. | Лек-ція<br><br>Практична<br><br>Семінар | 4<br><br>2<br><br>2 | Поточна<br><br>Оформлен. звітів<br><br>Підсумкова | <i>Знати:</i><br>- методи організації трудових процесів;<br>- принципи організації трудових процесів;<br>- організація робочих місць на підприємстві.<br><i>Вміти:</i><br>- розраховувати кількість робочих місць;<br>- розробляти шляхи по вдосконаленню організації трудових процесів. | Л. 2<br>Л. 3           |
| <b>Тема 16.</b> Організація обслуговування виробничого процесу.   |   |                     |   |  |                        |
| Інфраструктура: виробнича і соціальна. Склад виробничої інфраструктури підприємства.  | Лек-ція                                 | 4                   | Поточна   | <i>Знати:</i><br>- що складає виробничу інфраструктуру;<br>- функції допоміжних  | Л. 2 т. 6<br>Л. 3 т.10 |

|   |                       |            |                           |  |           |
|---|-----------------------|------------|---------------------------|--|-----------|
| Інструментальне, складське, транспортне, ремонтне, енергетичне господарство. Склад соціальної інфраструктури підприємства.  |                       |            |                           | виробництв;<br>- функції обслуговуючих виробництв.<br><i>Вміти:</i><br>- Побудувати виробничу інфраструктуру підприємства.   |           |
| <b>Тема 17.</b> Організаційно-виробниче забезпечення конкурентоспроможності продукції.  |                       |            |                           |  |           |
| Суть і система показників якості продукції. Стандартизація і сертифікація продукції. Державний нагляд за якістю продукції. Організація контролю якості продукції на підприємстві.<br><b>Семінарське заняття № 8</b><br><b>Тема 16, 17.</b> Організація обслуговування виробничого процесу. Організаційно-виробниче забезпечення конкурентоспроможності продукції. | Лекція<br><br>семінар | 4<br><br>2 | Поточна<br><br>підсумкова | <i>Знати:</i><br>- міжнародну систему стандартизації;<br>- обов'язкову і добровільну сертифікацію продукції;<br>- служби державного нагляду за якістю продукції;<br>- служби та обов'язки відділу технічного контролю.<br><i>Вміти:</i><br>- охарактеризувати якість продукції.  | Л. 1 р. 7 |
| <b>Тема 18.</b> Комплексна підготовка виробництва нової продукції.  |                       |            |                           |  |           |
| Система створення та освоєння нової продукції. Організація науковотехнічних досліджень і конструкторської підготовки виробництва. Організація підготовки виробництва і освоєння нової продукції.<br><b>Семінарське заняття № 9.</b><br><b>Тема 18.</b> Комплексна підготовка виробництва нової продукції.   | Лекція<br><br>Семінар | 5<br><br>2 | Поточна<br><br>Підсумкова | <i>Знати:</i><br>- система створення та освоєння нової продукції;<br>- організація робіт з підготовки виробництва;<br>- організація науково-технічного дослідження;<br>- проектно-конструкторська підготовка;<br>- екологічна підготовка виробництва.<br><i>Вміти:</i><br>- розробити документацію технологічних процесів виробництва нової продукції. | Л. 1 р. 6 |

## Література

1. Шканова О. М. Інфраструктура ринку: Навчальний посібник - : Центр навчальної літератури, 2006. – 320 с.
2. Інфраструктура товарного ринку: Навч. Посібник – 2-е вид.. перероб. Та доп /під ред.. проф.. О.О. Шубіна – К.: НМЦВО МО і Н України: Студцентр, 2004-816с.
3. Савощенко А.С. Інфраструктура ринку: Навч. посіб. – К.: КНЕУ, 2005. – 336с.
- 4.Інфраструктура ринку: Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни. – Івано-Франківськ: ІМЕ «Галицька академія», 2005. – 156с.
5. Луцишин Л.М. Планування діяльності підприємства. Навчально-методичний посібник. – Ів.-Франківськ, Галицька академія, 2006.
6. Абрамов В.М., Данилюк В.М., Гриненко А.М. – Організація виробництва. – К.,1995 р.
7. Покропивний С.Ф.,Соболь С.М. – Бізнес-план : технологія розробки та обґрунтування. Навчальний посібник. – К., 2002.
8. Данилюк М.О., Полтайко О.І. – Фінанси підприємств. – Ів.-Франківськ, 2009.
9. Лесюк О.І. – Організація виробництва. Навчальний посібник. – Ів.-Франківськ, Місто НВ, 2002.
10. Васильков В.Г. – Організація виробництва. Навчальний посібник. – К., КНЕУ, 2003.
11. Семенов Г.А.,Станічевський В.К. – Організація і планування на підприємстві. – К., 2006.
12. Костюк В.К. – Організація і планування виробництва. – К.,2006.
13. Орлов О.О. Планування діяльності підприємства. Підручник. – К., Скарби, 2002.
- 14.Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. – Планування діяльності підприємства. Підручник. – К., Каравела, 2003.

## *Критерії оцінювання знань студентів*

Семестровий контроль – іспит

Оцінка “відмінно”(5 балів) виставляється за підсумком вирішених завдань тоді, коли студент дає вірні відповіді на теоретичні і практичні питання, показує не тільки глибокі теоретичні знання та практичні навички, а й уміння самостійно приймати нетрадиційні рішення, робити висновки і узагальнення.

Оцінка “добре”(4 бали) виставляється, коли знання студента взагалі задовольняють ті самі вимоги, що й до оцінки “відмінно” , але допускається незначних помилок, які суттєво не впливають на підсумковий результат.

Оцінка “задовільно”(3 бали), виставляється якщо студент в основному відповідає не точно, не досить глибоко володіє матеріалом, його знання мають розрізнений, фрагментарний характер, припускається помилок, які можна легко виправити і які не будуть мати важких наслідків в практичній роботі підприємства.

Оцінка “незадовільно”(2 бали) виставляється тоді, коли студент не орієнтується в матеріалі, дає невірні відповіді, має слабкі теоретичні знання і практичні навички, приймає рішення які б могли привести до матеріальних збитків підприємства.

